

PREINSCRIPCIONS 2026 - 2027

CODI CENTRE 08020772

Infantil i Primària: del 4 al 18 de març de 2026

ESO: del 6 al 18 de març de 2026

Sol·licitud: preinscripcio.gencat.cat

- Les sol·licituds són en format **TELEMÀTIC**. **No hi ha la possibilitat de fer la preinscripció en paper.**
- No cal lliurar cap documentació presencialment al centre educatiu que indiqueu en primera opció.
- Hi ha dos tipus de sol·licitud:
 - **ELECTRÒNICA:** cal identificació digital (opció més segura).
 - **SUPORT INFORMÀTIC:** sense identificació digital.

Què em cal per omplir la sol·licitud?

Des d'I3 fins a 4ESO es necessita el *número identificador del Registre d'alumnes de Catalunya (RALC)* (ho proporciona l'escola on està matriculat l'alumne/a).

Hi ha dues opcions:

1. **SOL·LICITUD ELECTRÒNICA:** Mitjançant certificat digital, com DNI electrònic, Cl@ve, idCat, etc. Si no es disposa de cap certificat, us en podeu generar un de forma fàcil, l'idCat Mòbil, us expliquem com:

Cal complir els requisits següents:

- Ser major de 16 anys.
- Disposar de DNI/NIE/Passaport/Doc identificador d'un país de la UE o targeta de residència comunitària.
- Disposar d'adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil a efectes d'identificació i contacte.
- Targeta sanitària per la teva identificació.

Accediu a l'adreça <https://idcatmobil.seu.cat> i trobareu les instruccions, pas a pas, de com fer-ho.

Per utilitzar l'idCAT Mòbil, un cop donats d'alta, només cal introduir el número de document d'identitat i el número de telèfon mòbil en el web on calgui identificar-se electrònicament per fer un tràmit. Tot seguit es rep un missatge al telèfon, que conté una clau d'accés per introduir-la en el web.

- 2. SOL·LICITUD EN SUPORT INFORMÀTIC:** Cal omplir el formulari, a l'enviar-ho es farà l'intercanvi de dades amb les administracions implicades.

Quina documentació he d'adjuntar a la sol·licitud?

La documentació s'ha d'adjuntar, a la sol·licitud, fotografiada o escanejada.

Documentació identificativa

Preinscripció a I3 o d'alumnes que mai han estat escolaritzats a Catalunya.

A la sol·licitud electrònica o en suport informàtic s'ha d'adjuntar:

- Llibre de família o bé documents relatius a la filiació.
- Si és el cas, passaport o document d'identitat d'un país membre de la Unió Europea.

Preinscripció d'alumnes ja escolaritzats a Catalunya.

Si s'utilitza la sol·licitud electrònica, en el cas d'alumnes ja escolaritzats a Catalunya, cal especificar-hi el *número identificador del Registre d'alumnes de Catalunya (RALC)*, i no cal aportar cap document identificatiu perquè les dades ja consten al registre.

Si s'utilitza la sol·licitud en suport informàtic, cal adjuntar-hi:

- Llibre de família o bé altres documents relatius a la filiació.
- DNI del pare/mare/tutor/tutora que presenta la sol·licitud

Documentació de criteris

En general, només cal adjuntar, a la sol·licitud, la documentació identificativa. Si la consulta automàtica de dades no obté resultats, es detalla la documentació per presentar al resguard de la sol·licitud de preinscripció:

- **Segons la proximitat del domicili habitual al centre educatiu:** es consulten electrònicament les dades del padró. Si no es poden obtenir, aleshores caldrà adjuntar un certificat o volant de convivència de l'alumne/a, on ha de constar l'adreça del domicili i que l'infant o jove conviu, com a mínim, amb el pare o mare que fa la sol·licitud.
- Si la família percep la **renda garantida de ciutadania**: l'acreditació de ser-ne beneficiària.
- Si l'alumne/a, tutor/a o germà/na té una **discapacitat igual o superior al 33%**: es consultaran electrònicament les bases de dades del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Només si no es pot obtenir la informació, cal adjuntar el títol que correspongui.
- **Família nombrosa o monoparental (criteri complementari)**: es consultaran electrònicament les bases de dades del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Només si no es pot obtenir la informació, cal adjuntar el títol que correspongui.
- **Alumne/a en situació d'acolliment familiar**: Resolució del Departament Drets Socials.
- **Alumne/a en condició víctima de violència de gènere o terrorisme**: Documentació oficial.

Puc presentar dues sol·licituds a dos centres diferents per uns mateixos estudis?

No, en cap cas. S'ha de presentar una sola sol·licitud i indicar-hi, per ordre de preferència, els diferents centres als quals us interessa inscriure l'alumne/a.

Si tinc dubtes omplint la sol·licitud on em puc adreçar?

Podeu posar-vos en contacte telefònic amb el centre que escolliu inscriure el vostre fill/a en primera opció, **si és Escolàpies El Masnou, truqueu al 935403136**, i us ajudarem a complimentar el procés.

Com puc saber els criteris pels barems i la seva puntuació?

Trobareu tota la informació sobre criteris, calendari i la resta d'informació respecte el procés de preinscripció a la pàgina web:

preinscripcio.gencat.cat

INFORMACIONS I/O RECOMANACIONS:

- Tenir fotografiada o escanejada la documentació en el mateix dispositiu des d'on es fa la sol·licitud.
- El codi de centre d' **Escolàpies El Masnou és 08020772**, el necessitareu per indicar a quin centre voleu preinscriure-us.
- Respecteu el calendari establert, lliurar la sol·licitud o la documentació fora de termini us fa perdre tots els drets de preinscripció amb el risc que això comporta de quedar-vos sense plaça al centre.

Restem a la vostra disposició per a qualsevol dubte: telèfon de l'Escola 935403136 o al correu info@escolapieselmasnou.org.

La Direcció

El Masnou, 25 de febrer de 2026